



DOCUMENTATIE

Achizitie

avand ca obiect
**Servicii de consultanță în
domeniul achizițiilor**

Primăria comunei Traian, județul Ialomița, invită operatorii economici interesați să depună oferte de preț pentru achiziția de „Servicii de consultanță în domeniul achizițiilor”, în conformitate cu art. 7 alin. 5 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

COD CPV- 79418000-7 Servicii de consultanță în domeniul achizițiilor

Sursa de finanțare: bugetul local;

Valoarea estimată a achiziției: 15.000 lei fără TVA

Oferta depusă de operatorii economici interesați trebuie să cuprindă:

Propunerea financiară:

Propunerea financiară se va prezenta în lei fără TVA. Ofertanții trebuie să prezinte formularul de ofertă (formular nr. 6), semnat și stampilat în original.

Toți operatorii economici interesați își vor posta oferta și în catalogul electronic din SEAP, cu denumirea achiziției „Servicii de consultanță în domeniul achizițiilor”. Comuna Traian va selecta oferta cu prețul cel mai scăzut, care va deveni câștigătoare după prezentarea și îndeplinirea condițiilor impuse, respectiv prezentarea documentelor de calificare, a propunerii tehnice, și a propunerii financiare. Nerespectarea depunerii ofertei poate duce la imposibilitatea selectării de către Comuna Traian a ofertelor.

Propunerea tehnică:

Propunerea trebuie astfel întocmită încât aceasta să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini, cât și o prezentare a modului specific al ofertantului de prestare a serviciilor de consultanță și asistență având în vedere experiența sa în domeniul achizițiilor publice.

Limba de redactarea a ofertei: română

Perioada de valabilitate a ofertelor: **60 de zile**

Pretul va fi exprimat în lei, fără TVA.

Pretul ofertei este ferm, în lei. Nu se accepta actualizarea pretului contractului.

Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de servicii: **pretul cel mai scăzut, cu condiția prezentării tuturor documentelor solicitate, a caietului de sarcini și a formularelor de mai jos:**

Documentele de calificare solicitate:

- **1. Scrisoare de înaintare – Formularul nr. 1;**
- **2. Certificat constatator emis de ONRC (Oficiul Național al Registrului Comerțului) sau pentru ofertanții străini, document echivalent emis în țara de rezidență în copie conform cu originalul, din care să reiasă obiectul de activitate al operatorilor economici;**

Completarea și prezentarea, în original:

- **3. Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 164 din Legea 98/2016 (formular nr. 2);**
- **4. Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 165 și 167 din Legea 98/2016 (formular nr. 3);**
- **5. privind evitarea conflictului de interese (art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind**

- achizițiile publice) (formular nr. 4).

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea achiziției, sunt următoarele:

Nastase Fanel – primar, Diaconu Vasile- viceprimar, Zaharia Elena, referent(achiziții publice) și cu atribuții de secretar; -Margarit Mihaela-Geanina, referent (protecție civilă), Mihai Ioana, referent (operator rol); Marin Gheorghe, referent (agent agricol) Ratunzeanu Felicia-Francisca- referent (arhivar-bibliotecar); Barda Nicolae-Consilier local, Dumitru Marian-Consilier local, Honciu Florin-Consilier local, Iosif Marian- Consilier local, Marin Valter-Consilier local; Miu Ionel-Consilier local; Mocanita Ionel-Consilier local; Moise Nicolai-Consilier local; Nastase Cornel- Consilier local; Spataru Georgeta-consilier local; Ștefan Mihaița- Consilier local,

Prezentarea ofertei:

Ofertanții vor depune oferta în plic sigilat la sediul autorității contractante, Primăria Comunei Traian, strada Unirii, nr. 589, județul Ialomița, în atenția doamnei Zaharia Elena, și totodată oferta financiară se va posta pe site-ul <https://www.e-licitatie.ro>, la rubrica Proceduri de atribuire – Cumpărări directe – Catalog produse/servicii/lucrări, până cel târziu la data de **13 martie 2018, ora 14:00**.

Ofertele care nu respectă modul de prezentare vor fi respinse. Autoritatea contractantă va iniția din SEAP achiziția directă cu ofertantul care respectă formularele solicitate și care în urma aplicării criteriului de atribuire au prețul cel mai scăzut.

Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, pentru o perioadă care nu trebuie să depășească, de regulă, 2 zile lucrătoare de la primirea unui astfel de solicitări din partea operatorului economic, dar numai în cazul în care solicitările sunt trimise cu cel puțin 3 zile înainte de data limită pentru depunerea ofertelor. Autoritatea contractantă are obligația să transmită pe site-ul instituției www.primariatraian.ro, răspunsul la solicitarea de clarificări cu cel puțin 2 zile înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

Modelle
FORMULARE:

FORMULAR NR. 1

CANDIDATUL/OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către ,

Primaria Comunei Traian

Str. Unirii, nr. 589, Comuna Traian, județul Ialomița

Ca urmare a Anuntului de publicitate nr. privind organizarea achizitiei pentru
încheierea contractului de " Servicii de consultanță în domeniul achizițiilor"

noi

(denumirea/numele ofertantului)

vă trimitem alăturat următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:

- (a) Documentele de calificare;
- (b) Propunerea tehnică;
- (c) Propunerea financiară.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele
dumneavoastră.

Data completării

Operator economic,

..... (nume, prenume)

..... (semnatura autorizată)

(stampila)

FORMULARUL NR. 2

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARATIE

privind neincadrarea in prevederile art. 164 din

LEGEA nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevazute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile

corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

..... (nume, prenume)

.....(semnatura autorizată)

(stampila)

Formularul nr. 3

CANDIDATUL/OFFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 165 și 167
din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele operatorului
economic persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura de
..... pentru achiziția de
....., cod CPV
....., la data de, declar pe proprie răspundere că:

1. Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165, alin. (1) și art. 166, alin. (2) din Legea 98/2016.

2. Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii

criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținăm informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

..... (nume, prenume)

.....(semnatura autorizată)

(stampila)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARATIE

privind evitarea conflictului de interese
(art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de(ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant), la....., în temeiul art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al autorității contractante;

b) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu este este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al autorității contractante;

c) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante;

e) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii

de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

Operator economic,

..... (nume, prenume)

.....(semnatura autorizată)

(stampila)

formularul nr. 6

CANDIDATUL/OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

1. Examinand documentatia de atribuire, subscrisa,
....., ne oferim ca, in conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia de atribuire, sa prestam **Servicii de consultanță în domeniul achizițiilor**

pentru suma de (moneda ofertei),

(suma in litere si in cifre)

platibila la dupa receptie, la primirea facturii, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de

(suma in litere si in cifre)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam servicii conform ofertei prezentate.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de 60 zile de la data deschiderii ofertelor, respectiv pana la data de si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizăm ca nu depunem oferta alternativă.

6. Înțelegem că nu suntem obligați să acceptăm oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării

Operator economic,

..... (nume, prenume)

.....(semnatura autorizată)

(stampila)

Contract prestări servicii
Nr. _____ din _____ 2018

1. Părțile contractante

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii/furnizare,

Între

PRIMARIA COMUNEI TRAIAN, cu sediul în comuna Traian, str.Unirii nr.589, județul Ialomița, cod fiscal 15552755, având contul nr.....deschis la Trezoreria Slobozia, tel./fax. 0243/2442020, e-mail primariacomuneitraian@yahoo.com, reprezentată de D-nul Năstase Fănel, cu funcția de primar, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

..... **denumirea operatorului economic** adresă
..... telefon/fax număr de
înmatriculare cod fiscal cont (trezorerie, bancă)
.....reprezentată prin
..... (denumirea conducătorului),
funcția..... în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** –prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care prestatorul se obligă, prin contract, să le furnizeze beneficiarului în legatura cu serviciile prestate conform contractului;
- e. **servicii** – activitățile a caror prestare fac obiectul contractului;
- f. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile.

(se adaugă orice ce alți termeni pe care părțile înțeleg să li definească pentru contract)

3. Interpretare

- 3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului constă în prestarea de servicii,, **în conformitate cu oferta prestatorului anexă la contract.**

5. Prețul contractului și modalități de plată

- 5.1. Prețul contractului este de lei, inclusiv T.V.A., conform ofertei.
- 5.2. Prețul este ferm și nu se modifică.
- 5.3. Plata se va efectua, prin virament bancar, cu ordin de plată, pe baza facturilor fiscale emise de prestator și acceptate de beneficiar, a raportului de activitate lunar și a procesului-verbal de predare primire și recepție care va consemna îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de către prestator.

6. Durata contractului

Contractul intră în vigoare la data semnării și se încheie pe o perioadă de 12 luni (odată cu îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate prin contract (recepția serviciilor și achitarea facturilor fiscale).

Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt (*cel puțin*):

- a) ofertele din SEAP și toate documentele ce reies din achiziția din SEAP dacă este cazul;

(se enumeră, după caz, toate documentele pe care părțile înțeleg să le considere ca fiind parte integrantă a contractului)

7. Obligațiile părților semnatare:

7.1. Obligațiile PRESTATORULUI

- a) să presteze serviciile care vor face obiectul prezentului contract conform cerințelor achizitorului, anexă la contract, și asumate în oferta nr., ce face parte integrantă din prezentul contract;
- b) să încheie cu beneficiarul procesul-verbal de recepție al serviciilor ce fac obiectul prezentului contract;
- d) Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:
- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.2. Obligațiile BENEFICIARULUI:

- a) să efectueze plata pentru serviciile prestate, în condițiile și termenele prevăzute la art. 5 din contract.
- b) să recepționeze, în condițiile art. 9 serviciile ce fac obiectul prezentului contract.

8. Penalități, daune - interese

8.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul/furnizorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci beneficiarul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din pretul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.2 În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu

0,1% din plata neefectuata pentru fiecare zi de intarziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de plin drept, fără a fi necesară îndeplinirea vreunei alte formalități și de a pretinde plata de daune-interese.

81.4. Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract în termen de 30 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea acestuia ar fi contrar interesului public.

9. Recepție și verificari

9.1 Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta și/sau din caietul de sarcini/documentatia de atribuire.

9.2 Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

9.3 Recepția serviciilor prestate se efectuează la predarea acestora, pe bază de proces-verbal de recepție, în care se va consemna îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de prestator prin contract.

10. Forța majoră

10.1 Forța majoră, așa cum este prevăzută de lege, este constatată de o autoritate competentă și exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

10.2 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor până la apariția acesteia.

10.3 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte parti, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

10.4 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte parti încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din parti să poată pretinde celeilalte daune-interese.

11. Notificări între părți

11.1 În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabilă îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul/nr. fax prevăzută în partea introductivă a prezentului contract.

11.2 În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

11.3 Dacă notificarea se trimite prin fax sau e-mail, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

11.4 Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

12. Încetarea contractului

Prezentul contract încetează în următoarele situații:

a) la împlinirea duratei pentru care a fost încheiat;

b) prin acordul părților, consemnat în scris printr-un act adițional;

c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau își execută necorespunzător obligațiile contractuale. Rezilierea va opera de plin drept, fără nici o altă formalitate, fără a fi necesară punerea în întârziere și fără intervenția instanței judecătorești ;

13. Litigii

13.1. Părțile au convenit ca orice litigiu în legătura cu derularea contractului, care nu s-a stins pe cale amiabilă, se va supune soluționării instanțelor judecătorești competente de pe teritoriul României.

14. Limba care guvernează contractul

14.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

15. Legea aplicabilă contractului

15.1 Contractul va fi interpretat conform legislației în vigoare din România.

16. Clauze finale

16.1 Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

16.2 Prezentul contract, împreună cu anexele, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Prezentul contract, conținând 4 (patru) file, s-a încheiat astăzi _____, în două exemplare originale, ambele având aceeași valoare juridică, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Achizitor,

Prestator,

PRIMARIA COMUNEI TRAIAN

Primar

NASTASE FANEL

(semnătură autorizată)

LS

(semnătură autorizată)

LS

Contabil,

Macoveanu Georgiana-Geta

Responsabil Achiziții publice

Zaharia Elena

CAIET DE SARCINI

Servicii de consultanță în domeniul achizițiilor

Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini. Ofertele care nu satisfac cerințele caietului de sarcini vor fi declarate oferte neconforme și vor fi respinse.

Primaria comunei Traian, județul Ialomița, invita operatorii economici interesați să depună oferte de pret pentru achiziția de Servicii de consultanță în domeniul achizițiilor.

COD CPV- 79418000-7 Servicii de consultanță în domeniul achizițiilor

Scopul aplicării procedurii: Încheierea unui contract având ca obiect servicii de consultanță, asistență necesare activității Primăriei comunei Traian, pentru atribuirea și derularea contractelor de achiziție publică.

Procedura de achiziție aplicată: „achiziție directă”.

Procedura de atribuire a contractului de servicii are la bază principiile enunțate la art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

Finanțare : Bugetul local

I. Serviciile care fac obiectul contractului: Obiectul contractului constă în principal în consultanță și asistență acordată autorității contractante în vederea atribuirii, urmăririi și derulării contractelor de achiziție publică, în special a celor finanțate din fonduri europene nerambursabile.

În vederea realizării obiectului contractului, Consultantul va presta următoarele tipuri de servicii, la cererea autorității contractante:

- Programarea achiziției (identificarea necesității, estimarea valorii pentru fiecare procedură de achiziție servicii/ furnizare/lucrări, alegerea procedurii);
- Consultanță și asistență pentru alegerea procedurii de atribuire, a contractelor de achiziție publică;
- Elaborarea documentațiilor de atribuire în conformitate cu prevederile legale din materia achizițiilor publice (caiete de sarcini, fișa de date, formulare, etc);
- Consultanță privind calculul termenelor legale minime între publicarea anunțului de participare în SEAP și termenul limită de depunere a ofertelor;
- Asistență privind completarea documentului unic european DUAE;
- Asistență publicare în SEAP invitații de participare/anunțuri de participare simplificate;
- Consultanță acordată autorității contractante pe parcursul procedurilor de atribuire (primirea și înregistrarea ofertelor, deschiderea ofertelor și PV al ședinței de deschidere a ofertelor, PV de evaluare a ofertelor și adjudicare a ofertei castigatoare);
- Atribuirea contractului servicii/ furnizare/ lucrări (comunicarea rezultatului procedurii);

- Redactarea punctului de vedere la eventualele contestatii formulate impotriva procedurii de atribuire, in orice faza a acestora (anunt de participare, fisa de date a achizitiei, caiet de sarcini, comunicari, rezultatul procedurii, etc.);
- Consultanta la intocmirea dosarului achizitiei pentru fiecare procedura derulata.

Durata contractului: 12 luni de la data semnarii contractului.

II. Propunerea financiara:

Propunerea financiara se va prezenta in lei fara TVA.

Comuna Traian va selecta oferta cu pretul cel mai scazut, care va deveni castigatoare dupa prezentarea si indeplinirea conditiilor impuse, respectiv prezentarea documentelor de calificare, a propunerii tehnice, si a propunerii financiare. Nerespectarea depunerii ofertei poate duce la imposibilitatea selectarii de catre Comuna Traian a ofertelor.

III. Propunerea tehnica:

Propunerea tehnica trebuie astfel intocmita incat aceasta sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu cerintele din caietul de sarcini, cat si o prezentare a modului specific al ofertantului de prestare a serviciilor de consultanta si asistenta avand in vedere experienta sa in domeniul achizitiilor publice.

Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 de zile

IV. Evaluarea ofertelor: Evaluarea ofertelor presupune:

- Analiza documentelor de calificare si dupa caz, excluderea/descalificarea ofertantilor care nu indeplinesc conditiile de calificare.
- Analiza ofertelor tehnice si financiare si acceptarea sau respingerea acestora ca inacceptabile sau neconforme.
- Ierarhizarea ofertantilor calificati si stabilirea ofertei castigatoare.
- Comunicarea rezultatului calificarii si, dupa caz, al evaluarii fiecarui ofertant.

V. Obligatiile prestatorului

a) In vederea indeplinirii obiectivelor prezentului contract si pentru a-si indeplini obligatiile contractuale, consultantul isi va desfasura activitatea in stransa colaborare cu autoritatea contractanta.

Serviciile vor fi prestate/executate cu eficienta si diligena conform celor mai inalte standarde profesionale.

In acest sens, consultantul va depune toate diligentele pentru asigurarea unui nivel calitativ al serviciilor corespunzator principiilor deontologiei profesionale si rezultatului urmarit.

Personalul:

Consultantul va asigura personal cu experienta si corespunzator calificat in vederea atingerii obiectivelor specificate in prezentul caiet de sarcini.

b) Autoritatea contractanta va desemna o persoana de contact care sa asigure legatura permanenta cu persoana responsabila de executarea contractului din partea prestatorului. Consultantul va nominaliza la randul sau o persoana de contact care va asigura legatura permanenta cu reprezentantii Autoritatii contractante.

Toate comunicariile intre parti se vor realiza in scris, prin posta cu confirmare de primire, fax, e-mail si/sau telefon, dupa caz.

Consultantul va informa de urgenta persoana de contact desemnata de catre autoritate contractanta cu privire la orice eveniment sau circumstante ce impiedica executia la timp si intocmai a sarcinilor sale.

VI. Limba utilizata in derularea contractului:

Limba utilizata in cadrul activitatilor pe care le va desfasura consultantul este limba romana, cu exceptia situatiilor in care este necesara utilizarea limbii engleze.

Toate documentele elaborate de acesta pe durata contractului vor fi furnizate pe suport electronic si pe suport de hartie iar limba de redactare a acestora va fi limba romana, cu exceptia situatiilor in care este necesara utilizarea limbii engleze.

VII. Raspunderea consultantului:

Consultantul este responsabil pentru executia la timp a obligatiilor si pentru calitatea tuturor sarcinilor stabilite prin caietul de sarcini si prin contract.

Consultantul va raspunde conform regulilor stabilite prin lege pentru actele si faptele comise cu ocazia prestarii serviciilor care fac obiectul contractului, care atrag raspunderea profesionala pe durata derularii contractului.

In executarea activitatilor ce fac obiectul contractului, consultantul va respecta si se va supune tuturor legilor si reglementarilor in vigoare in Romania pecum si reglementarilor UE aplicabile in Romania.

VIII. Prezentarea ofertelor:

Ofertantii vor depune oferta in plic sigilat la sediul autoritatii contractante, Primaria Comunei Traian, strada Unirii, nr. 589, judetul Ialomita, in atentia doamnei Zaharia Elena, si totodata oferta financiara se va posta pe site-ul <https://www.e-licitatie.ro>, la rubrica Proceduri de atribuire – Cumparari directe – Catalog produse/servicii/lucrari, pana cel tarziu la data de **13 martie 2018, ora 14:00**.

Ofertele care nu respecta modul de prezentare vor fi respinse. Autoritatea contractanta va initia din SEAP achizitia directa cu ofertantul care respecta formularele solicitate si care in urma aplicarii criteriului de atribuire au prețul cel mai scăzut.

Intocmit,
Zaharia Elena

