

CLARIFICARI pentru documentatia de atribuire privind achizitia
Servicii de consultanță în domeniul achizițiilor- Anunt de publicitate din SEAP cu nr.158092

CATRE
TOTI OFERTANTII

Urmare unei solicitari de clarificari venita din partea unui operator economic, comuna Traian prezinta mai jos, raspunsul la intrebarile formulate astfel:

Intrebari:

1. In conformitate cu Planul Anual de Achizitii al Primariei, precum si cu pragurile valorice impuse de legislatia in vigoare, va rugam sa ne comunicati ce fel de proceduri sunt viate in cadrul acestui contract (proceduri simplificate, licitatii deschise, negociere competitiva, etc)?
2. Cate proceduri maxim estimate sunt incluse in acest contract respectand bugetul alocat ?
3. In vederea intocmirii unei propuneri financiare cat mai clare si concise, va rugam sa ne comunicati un numar maxim estimat de proceduri si tipul acestora pentru care se vor presta de catre Ofertant "Elaborarea documentatiei de atribuire ..."
4. Prin sintagma "Consultanta acordata autoritatii contractante pe parcursul procedurilor de atribuire ..." se intelege analiza documentelor intocmite deja de AC sau intocmirea acestor documente cade in sarcina prestatorului ?

Raspuns:

Programul anual al achizițiilor publice al comunei Traian pentru anul 2018, a fost întocmit în funcție de necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acordurilor cadru pe care comuna Traian, **intentionează** să le atribuie în decursul unui an.

Având în vedere prevederile legii, Programul anual al achizițiilor publice se modifica/completează în funcție de necesitățile identificate, dar și a aprobării unor cereri de finanțare.

Documentația de atribuire **nu** a fost întocmită pentru un anumit tip și/sau număr de proceduri de achiziție care se prevăd a se încheia de UAT Traian și care vor fi elaborate în cadrul contractului **Servicii de consultanță în domeniul achizițiilor**. Documentația de atribuire a fost întocmită pentru încheierea unui contract având ca obiect servicii de consultanță, asistență necesare activității Primăriei comunei Traian, pentru atribuirea și derularea contractelor de achiziție publică.

În Caietului de sarcini a fost specificat:

Serviciile care fac obiectul contractului: Obiectul contractului constă în principal în consultanță și asistență acordată autorității contractante în vederea atribuirii, urmăririi și derulării contractelor de achiziție publică, în special a celor finanțate din fonduri europene nerambursabile.

Prin sintagma „Consultanță acordată autorității contractante pe parcursul procedurilor de atribuire (primirea și înregistrarea ofertelor, deschiderea ofertelor și PV al sedinței de deschidere a ofertelor, PV de evaluare a ofertelor și adjudecarea ofertei castigatorie)” se înțelege: sfaturi și indicații pentru întocmirea documentelor, dar și cazuri de analizarea acestora și un punct de vedere la evaluarea și adjudecarea ofertelor.

Presedinte Comisie de evaluare
Zaharia Elena

